





MD-Premium.NET Human Resource Management bietet Ihnen nicht nur unzählige nützliche Funktionen für das Personalmanagement, sondern unterstützt sie auch bei der Gehälterplanung, bei Mitarbeiterbeurteilungen, bei der Abwicklung von Bewerbungsprozessen und sogar be der Planung von Weiterbildungen und weiterer Veranstaltungen.

HIGHLIGHTS



Gehalts- und Kostenverwaltung

Detaillierte Planung von Gehältern, Bonuszahungen, Sozialleistungen und Mitarbeiterkosten



Mitarbeiterbeurteilungen

Gesprächsprotokolle, Einstufungen anhand von KPIs, Bonusberechnungen und mehr



Bewerbermanagement

Stellenausschreibungen, Bewerbungsprozesse, Einstufungen potenzieller Mitarbeiter



Trainings und Events

Planung und Verwaltung von Veranstaltungen und Weiterbildungsprogrammen



Personalmanagement: Verwaltung von persönlichen Daten, beruflichen Qualifikationen und Abschlüssen, Sprachlevels und weiterer Fähigkeiten Ihrer Mitarbeiter



Gehälterplanung | Vergleiche von Gehältern und Stundensätzen | Berechnung von Mitarbeitergesamtkosten | Einbindung externer Gehaltstabellen



Verwaltung und Berechnung von Fortbildungskosten und Abschreibungszeiträumen



Umfangreiche Mitarbeiterbeurteilungen anhand frei definierbarer Kriterien (KPIs) und automatische Berechnung von Bonuszahlungen



Erstellung und Verwaltung von Stellenausschreibungen | Bewerbermanagement | Genehmigungsprozesse | Gesprächsprotokolle | Verwaltung von Bewerbungsunterlagen und mehr



Planung von Veranstaltungen (z.B. Schulungen für Mitarbeiter oder Kunden) samt Verwaltung von Veranstaltungsorten | Anmeldungsmanagement | automatisierter Benachrichtigungen an Teilnehmer etc.



Berechnung und Erfassung von Sozialleistungen an Mitarbeiter



Einstufung von Mitarbeitern nach Kollektivverträgen (Tarifverträgen)



Erstellung und Verwaltung von Arbeitsverträgen



Frei konfigurierbares HRM-Dashboard